



De Wegwijzer

onderwijs en opvang met de Bijbel als basis

Voorwoord

Beste ouders en belangstellenden,

Uw kind zit al bij ons op school en u bent bekend met de Wegwijzer. Wellicht bent u nog op zoek naar een school voor uw kind en kent u ons niet. In beide gevallen hebben we ernaar gestreefd om met deze schoolgids een helder beeld voor u te schetsen wie wij zijn, hoe wij hier op school werken en waarom.

Onze schoolgids is daarmee een informatiebron voor degene die graag de achtergronden van de schoolpraktijk nog eens rustig na wil lezen en een visitekaartje voor wie ons nog niet kent.

Met de keuze voor onze basisschool, vertrouwt u uw kind vijf dagen per week aan ons toe. Vijf dagen per week mogen wij uw kind begeleiden in zijn of haar sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling en voorbereiden op de volgende belangrijke stap in de ontwikkeling. Wij zijn ons zeer bewust van de verantwoordelijkheid van deze taak en willen deze graag samen met u vormgeven.

Vanuit onze identiteit bieden we onderwijs waarin de Bijbelse waarden dagelijks vorm krijgen en zichtbaar zijn. De ontwikkeling van uw kind zien wij het samen met God bewandelen van Zijn Weg. Dat bevrijdende en liefdevolle beeld houden we dagelijks voor ogen, en is ons uitgangspunt bij alles wat wij doen.

Heeft u na het lezen van de schoolgids nog vragen of opmerkingen, dan staan we u uiteraard graag te woord.

Met vriendelijke groet,
namens het team

Joke de Pagter
Directeur



Inhoudsopgave

1. De school, bestuur: algemene info	6
Naam	
School	
Schoolteam	
Situering	
Groepen	
LEVWN	
Identiteit	
vijf Geloofskernen	
Kwaliteit	
2. Missie, visie, doel en kernwaarden	7
3. Het onderwijs	12
Handelingsgericht werken	
Ontwikkelingsgericht werken in onderbouw	
Bijbelonderwijs	
Kernvakken	
Thematisch werken	
Bewegingsonderwijs	
Schrijfonderwijs	
Mediawijsheid	
Digitale middelen	
3.1. Leerlingvolgsysteem	
3.2 Passend onderwijs	
Zorgplicht	
Ondersteuningsprofiel	
Ontwikkelingsperspectief	
Dyslexie/dyscalculie	
Meer- en hoogbegaafdheid	
Schoolmaatschappelijkwerk	
Kindercoach	
4. Organisatie	19
Schooltijden	
TSO	
BSO	
Aanmelden nieuwe leerlingen	



Wennen aan school	
Herfstleerlingen	
Schoolvervoer	
Privacy en leerlinggegevens	
Leerplicht	
Richtlijnen vrijstelling schoolbezoek	
MR	
5 Resultaten	25
6 Ouders en de school	25
Contact met de school	
Nieuwsbrief en Parro	
Rapporten	
Gesprekken	
Ouderportaal	
Ouderavonden	
Groep 9	
Schoolschoonmaak	
Informatievoorziening gescheiden ouders	
7 Veiligheid	29
Pedagogisch klimaat	
Arbo	
Gedrags-en Meldcode	
Klachtenregeling	
Regels schorsing en verwijdering van leerlingen	
Veiligheidsbeleid	
8 Diversen	33
Kanjertaining	
Materialen	
Middageten	
Parkeren	
Schoolarts/Jeugdgezondheidszorg	
Schoolfotograaf	
Schoolkamp	
Schoolreis	
Sinterklaasviering	
Sponsorbeleid	



[Telefoongebruik, mobiels en horloges](#)

[Verjaardagen](#)

[Verkeer](#)

[Vertrouwenspersoon](#)

[Verzekeringen](#)

[9. Bijlagen 37](#)

Adressen LEVWN

Planning



1. De school

Naam

Onze basisschool heet 'De Wegwijzer'. De naam is een verwijzing naar de Bijbel, het Woord dat ons de weg wijst. Op De Wegwijzer leren kinderen dat God er is, er altijd was en er altijd zal zijn en dat we ons hele leven aan Hem mogen toevertrouwen.

De school

Basisschool De Wegwijzer is een school met rond de 375 leerlingen, gelegen in Zwijndrecht. We hebben de 17 groepen verdeeld over twee locaties. De groepen 1-3 hebben les op de locatie Hoofdland 2 en de groepen 4-8 op de locatie van Karnebeekpad 6 in Zwijndrecht.

De leerlingen komen uit de regio: Zwijndrecht, Hendrik-Ido-Ambacht, Papendrecht, Barendrecht, Zevenbergen, Dordrecht, Ridderkerk.

Ouders die voor onze school kiezen vinden het belangrijk dat hun kind onderwijs krijgt dat aansluit bij hun christelijke levensovertuiging. Wij vinden het belangrijk dat ouders zich thuis voelen en elkaar respecteren vanuit gezamenlijk gedragen christelijke waarden en normen.

Het schoolteam

Op onze school werken leerkrachten, onderwijsassistenten, administratief medewerkers, kindercoaches en een conciërge.

De eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding en de aansturing van het team ligt bij de directie, die bestaat uit de directeur en twee teamleiders. Samen met de intern begeleiders vormen zij het onderwijsteam. Het team wordt regelmatig aangevuld met studenten/zij-instromers, die vanuit hun studie praktijkervaring kunnen opdoen in het onderwijs.

Situering van de school

Onze twee locaties bevinden zich binnen 1,5 km van elkaar, beide bevinden zich midden in een woonwijk en zijn in goede verbinding met elkaar.

De groepen

De Wegwijzer werkt met 16 groepen waarin leerlingen van (ongeveer) dezelfde leeftijd bij elkaar zitten. Er zijn:

- 4 onderbouwgroepen (groep 1/2),
- 6 middenbouwgroepen (groep 3/4/5)
- 6 bovenbouwgroepen (groep 6/7/8).

LEV-WN

De Wegwijzer maakt sinds januari 2007 deel uit van de stichting LEV West-Nederland (LEV-WN). De kernwaarden van de LEV-WN zijn Liefde en Vertrouwen. De stichting bestaat uit 26 scholen onder leiding van een centrale directie. Niet alleen wordt de nodige kennis en ervaring uitgewisseld, maar ook gezamenlijk beleid en visie ontwikkeld en vastgesteld. Samen gaan deze scholen voor het in stand houden en uitdragen van doorleefd christelijk onderwijs in Nederland.

Identiteit

LEV-WN heeft als doelstelling om Bijbels onderwijs te bieden aan alle kinderen van ouders die bewust kiezen voor de christelijke grondslag van onze scholen. De formele grondslag van de vereniging is de Bijbel als bron voor ons leven en werken en de Drie formulieren van Eenheid¹ kernachtig samengevat in de Apostolische Geloofsbelijdenis. De leerkrachten die bij LEV-WN werken zijn allen benoemd op basis van hun inhoudelijke binding aan onze identiteit en

meelevend lidmaatschap van een christelijke gemeente. Zij zijn binnen onze organisatie directe en dagelijkse 'beelddragers' van ons christelijk onderwijs.

Vijf geloofskernen

Deze woorden vatten samen wat wij geloven:

- God heeft ons gemaakt en wij zijn op weg naar Hem.
- Hij is de schepper van de wereld.
- Wij zijn vrije mensen: we zijn vergeven, geliefd en vrij in Jezus Christus.
- De Heilige Geest helpt ons bij het oefenen in liefde, vreugde, vrede, geduld, vriendelijkheid, goedheid, geloof, zachtmoedigheid en zelfbeheersing (Galaten 5).
- De school is een genadevolle plek met alle ruimte voor gebrokenheid en kwetsbaarheid.

LEV-scholen zijn oefenplaatsen voor onze leerlingen, een plek waar ze in Liefde en Vertrouwen met leerkrachten mogen bouwen aan een fijne toekomst. Ze leren:

1. vanuit een nieuwsgierige houding, kennis te verwerven
2. verwondering te hebben voor Gods kleurrijke schepping;
3. hoe ze zich verhouden tot anderen, hoe verschillend die ander ook is;
4. te ontdekken wie ze zijn.

Deze overtuiging geven het bestuur, de directie en leerkrachten vorm in de pedagogische opdracht op school, het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en de omgang met elkaar. Ook van ouders en leerlingen wordt verwacht dat zij zich hierdoor laten leiden. Meer

¹ Dit zijn de Nederlandse Geloofsbelijdenis, de Heidelbergse Catechismus en de Dordtse Leerregels

informatie en achtergrond kunt u lezen in het Identiteitsdocument van LEV-WN 'Het Licht schijnt'. Dit ligt ter inzage op school.

Kwaliteit

Vanuit respect voor alle diverse talenten en gaven die de kinderen van God hebben gekregen, wil LEV-WN professioneel en betrokken onderwijs bieden dat recht doet aan de brede ontwikkeling van de kinderen. Om de medewerkers te ondersteunen bij hun professionele ontwikkeling is de LEV-WN Academie opgericht. Met behulp van opleidingen op locatie, cursussen aangeboden via de elektronische leeromgeving, en netwerken op het hoofdkantoor, willen we gezamenlijk duurzaam blijven leren om excellent onderwijs te kunnen bieden.

Hoe we dit willen bereiken staat beschreven in het koersplan van LEV-WN. Voor 2024-2028 zijn de volgende ambities geformuleerd:

- Ambitie 1: Sprankelende identiteit in een veranderende samenleving
- Ambitie 2: Betekenisvol onderwijs voor vandaag en morgen
- Ambitie 3: Medewerkers zijn thuis voor LEV WN
- Ambitie 4: Innovatief leiderschap
- Ambitie 5: Samen leven, samen leren
- Ambitie 6: zorg voor en verwondering over Gods aarde

Het koersplan van LEV-WN vormt de basis van het schoolplan en jaarplan van de Wegwijzer. Het schoolplan staat op de website, het jaarplan is op te vragen bij de directie.

2. Missie, Visie, doel en kernwaarden

Tegen de achtergrond van de identiteit en de kwaliteit van het onderwijs van LEV-WN, hebben we op de Wegwijzer de volgende opdracht geformuleerd :

Missie

Op het Integraal KindCentrum De Wegwijzer bouwen we enthousiast, vanuit ons christelijk geloof en in vertrouwen aan een opvang- en schoolklimaat voor ieder kind. Vertrouwen, respect en veiligheid voeren de boventoon en ieder kind voelt zich gezien

Visie

Veilige plek waar elk kind gezien wordt en tot bloei kan komen

Op het Integraal KindCentrum (IKC) De Wegwijzer zetten we ons met elkaar in voor kinderen die zich volop gezien weten door het team en hun ouders/verzorgers. We bouwen enthousiast, vanuit ons christelijke geloof en in vertrouwen aan een opvang- en schoolklimaat voor ieder kind, waarin vertrouwen, respect en veiligheid de boventoon

voeren. Kwalitatief sterk onderwijs en hoge, realistische verwachtingen zijn voor ons belangrijk. We zetten in op dat wat haalbaar is en past bij ieder kind. Wel heeft elk kind recht op kwalitatief goede opvang en onderwijs. Daardoor krijgt het wat nodig is om te genieten en helemaal tot bloei te komen.

Leven vanuit Gods liefde

Op ons IKC willen we met elkaar leven vanuit Gods liefde. Dat geven we letterlijk door als we vertellen en zingen over God en de Bijbel en het is zichtbaar in hoe we met elkaar omgaan als personeel, kinderen en ouders. Respect, veiligheid en vertrouwen zijn vanzelfsprekend op De Wegwijzer.

Onze schoolgemeenschap is hecht, ouders en kinderen delen een christelijke achtergrond en voelen zich verbonden met de kerk. Dat helpt ons om met elkaar te leven vanuit Gods liefde. Vanuit die liefde begrijpen we dat we fouten maken en elke dag opnieuw mogen beginnen.

Veilige school

De Wegwijzer is een veilige plek, voor iedereen die er vaak of misschien maar eventjes is. Veiligheid is geen luxe maar noodzaak. Daarom is een veilige cultuur één van onze kernwaarden en bouwen we elke dag aan een klimaat waarin veiligheid vanzelfsprekend is. Leerkrachten en pedagogisch professionals laten dat zien in hoe ze met kinderen omgaan: liefdevol, waardierend en duidelijk. Ouders respecteren het schoolpersoneel in hun streven naar een veilige school. Met elkaar vormen we een vangnet rondom de leerlingen, zodat zij met plezier naar het IKC kunnen komen. Om dat plezier voor iedere leerling te garanderen is rust nodig in de school. Dat vraagt om heldere structuren en zichtbaar leiderschap. In groepen waar veel gebeurt op het gebied van gedrag, kijken we goed naar wat kinderen nodig hebben en haken daarop in met consequent handelen. Want dat werkt, zien we.

Kwalitatief goed onderwijs

Kwalitatief sterk onderwijs en hoge, realistische verwachtingen zijn voor ons belangrijk. We zetten in op dat wat haalbaar is en past bij ieder kind. Twee doelen zijn daarbij maatgevend:

1. We hebben de basis op orde

Een kind heeft stevige basisvaardigheden nodig om mee te kunnen doen in de maatschappij. We besteden veel aandacht aan taal en rekenen. Bij de kleuters werken wij met thema's die dicht bij hun belevingswereld liggen en daarom betekenisvol zijn. Ons onderwijs staat sterk en daar zijn we trots op. We werken vanuit duidelijke doelen en zorgen dat kinderen leren wat zij nodig hebben om zelfstandig hun plek in de maatschappij te vinden.

2. We geven ruimte aan talent

Ieder kind heeft iets eigens, iets wat uniek en bijzonder is. Dat nemen we heel serieus. We kijken naar wat kinderen kunnen en waar ze plezier aan beleven. Geen enkel kind verliezen we uit het oog. Meer- en hoogbegaafde kinderen bieden we passende uitdaging, zowel binnen als buiten de groep. Ook is er ruimte voor praktisch én creatief talent. Zo ontdekken alle kinderen waar ze goed in zijn en wat bij hen past.

De juiste teamspirit is onmisbaar om te werken aan kwaliteit. We hebben elkaar als personeel van De Wegwijzer hard nodig, ieder met zijn eigen achtergrond en ervaring. We leren veel van elkaar, in professionele leergemeenschappen delen we kennis en werken we aan betere lessen. Kartrekkers per vakgebied helpen om de kwaliteit te bewaken en te versterken. Zo bouwen we samen aan goed onderwijs waar we volop achter kunnen staan.

Ons doel

We zijn een IKC waar vertrouwen, respect en veiligheid in de haarvaten zitten van iedereen en alles, dat is onze missie. Onze visie is daarbij onze routekaart. Investeren in liefde, veiligheid en goed onderwijs brengt ons waar we naartoe willen: De Wegwijzer als veilige plek waar elk kind gezien is en tot bloei kan komen.

Die bloei wordt zichtbaar in vertrouwen, zelfstandigheid en het ontdekken van talenten. Kinderen leren keuzes maken, omgaan met anderen en verantwoordelijkheid dragen. Ze krijgen ruimte om te oefenen, te vallen en weer op te staan. En ze weten dat ze veilig zijn. We gunnen alle kinderen dat ze straks hun plek vinden in de maatschappij en daar tot zegen zijn, wetend dat God hen hartelijk liefheeft. Dat ze durven bijdragen vanuit wie ze zijn en wat God hun gaf, daar werken we naartoe. En elke stap die we met elkaar zetten, brengt ons dichterbij dat doel.

De werkgroep identiteit op school (WIOS)

Om de directie te ondersteunen bij identiteit gerelateerde zaken is er op school een werkgroep identiteit ingesteld. Deze commissie bestaat uit twee leerkrachten en vijf ouders. De commissie gaat in gesprek met leerkrachten en medewerkers van de school over identiteit. Zij denken mee over een mogelijk schoolbreed jaarthema en bijvoorbeeld de invulling van het identiteits thema's.

Gebedsgroepen

Er zijn twee gebedsgroepen, bestaande uit ouders van De Wegwijzer. Ongeveer tweewekelijks komen de gebedsgroepen op school bijeen.

Voor de data van de gebedssamenkomsten verwijzen wij u naar de nieuwsbrief.

Maandviering

Elke maand verzorgt één van de bouwen de maandviering aan de hand van een thema.



Onze kernwaarden

De basis-kernwaarden van LEV-WN en daarmee van De Wegwijzer zijn Liefde en Vertrouwen (LEV). Aanvullend op deze basis-kernwaarden hebben we als team van De Wegwijzer nog twee kernwaarden geformuleerd, namelijk: veiligheid en respect. Hieronder lichten we ze stuk voor stuk kort toe.

Liefde

Liefde staat aan de basis van al onze kernwaarden. Liefde manifesteert zich in de manier waarop we met elkaar omgaan, als medewerkers, kinderen en ouders. We kunnen de ander liefhebben omdat God ons eerst heeft liefgehad. Wij zijn allen geschapen naar het beeld van God en als zodanig verschillend en toch gelijkwaardig.

Vertrouwen

Vertrouwen is binnen LEV-WN een codewoord. Vertrouwen in onze Schepper, dat allereerst. Hij is Degene die voor ons zorgt en ons toerust voor de taken die we hebben gekregen. Hij leert ons ook om vertrouwen te geven aan de kinderen, zodat zij tot bloei komen in een veilige omgeving die duidelijke kaders biedt. Zonder grenzen is er immers geen vrijheid voor groei..

Veiligheid

Veiligheid is voor ons de basis om tot leren te komen. We zorgen voor een fysiek en sociaal veilige plek waar leerlingen zich beschermd en geborgen voelen. Door duidelijke regels en een positieve sfeer creëren we de rust en stabiliteit die nodig zijn voor een optimale ontwikkeling.

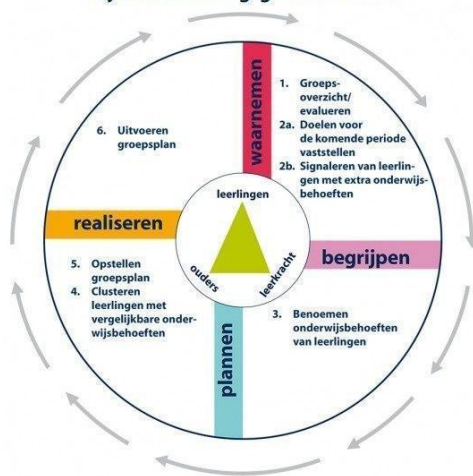
Respect

Respect betekent voor ons dat we oog hebben voor elkaar en de wereld om ons heen. We waarderen verschillen in achtergrond, mening en talent. Door op een waardevolle manier met elkaar om te gaan, zorgen we voor een klimaat waarin iedereen zich gehoord, gezien en geaccepteerd voelt.

3. Het onderwijs

- **Handelingsgericht werken**

Cyclus Handelingsgericht werken



Op onze school werken we handelingsgericht. Kort gezegd komt het erop neer dat we bij handelingsgericht werken niet uitgaan van het denken in achterstand in ontwikkeling bij leerlingen, maar dat we juist kijken naar de unieke mogelijkheden en capaciteiten die elk kind heeft en daarbij aansluiten.

Er wordt cyclisch gewerkt naar een gesteld doel. Na elke periode van ongeveer 10 weken wordt de cyclus van waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren weer doorlopen. De resultaten van toetsen worden geanalyseerd en op basis daarvan worden groepsplannen bijgesteld.

Die groepsplannen zijn het middel voor de leerkracht om het onderwijsaanbod zo goed mogelijk af te stemmen op wat de groep nodig heeft. Om het voor de leerkracht werkbaar te houden worden de leerlingen van de groep meestal in 3 niveaugroepen ingedeeld: een gemiddelde groep die het standaard leerstofaanbod krijgt, een bovengroep die minder instructie en meer uitdaging krijgt en een ondergroep die een verlengde instructie en evt. extra oefenstof krijgt. Steeds wordt uitgegaan van een gezamenlijke start met alle niveaus bij elkaar. Naast deze 3 niveaus kunnen er ook 1 of enkele kinderen zijn die een individueel programma volgen voor een bepaald vak, maar dat proberen we zoveel mogelijk te beperken.

- **Ontwikkelingsgericht onderwijs onderbouw**

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de onderbouw werken we volgens de principes van Ontwikkelingsgericht Onderwijs (OGO). Hierbij staan de basisvoorwaarden voor de ontwikkeling van het kind voorop: zelfvertrouwen hebben, nieuwsgierig zijn en emotioneel vrij zijn. Deze voorwaarden zijn nodig om tot leren te komen.

We werken in groep 1-2 aan de hand van betekenisvolle thema's die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. Bij ieder thema richten wij samen met de kinderen een themahoek in. Wij halen de echte wereld in de klas. Zo is er bijvoorbeeld al een boerderij, dierentuin, trein, museum, restaurant en schaatsbaan geweest. In ieder lokaal is er ruimte voor een themahoek.

Spel is het belangrijkste middel om te leren voor het jonge kind.

Bij de start van ieder thema stellen de leerkrachten samen vast aan welke doelen ze vooral gaan werken. Dat zijn doelen op het gebied van taal, rekenen, motoriek, sociaal-emotionele ontwikkeling en dergelijke. Door middel van observeren en vastleggen wordt bekeken hoe de ontwikkeling van elk kind verloopt. Hierbij wordt het observatie/registratiemodel KIJK gebruikt. In dit systeem leggen wij de observaties vast en deze informatie gebruiken wij bij het plannen van nieuwe activiteiten. Wij bieden uitdagende activiteiten binnen het thema, en willen ervoor zorgen dat de kinderen steeds een stapje verder komen in hun ontwikkeling.

We plannen het thema rondom de volgende activiteiten: spelactiviteiten, gespreksactiviteiten, constructieve activiteiten, lees- en schrijfactiviteiten, reken- en wiskundige activiteiten en onderzoeksactiviteiten. In de 6-8 weken waarin we over een thema werken, zijn alle activiteiten verbonden aan het thema. Als het mogelijk is, maken we een uitstapje of halen we een expert in school.

Groep 3 doet mee met de thema's van de kleuters en daar werken ze voornamelijk in de middag aan.

- **Bijbelonderwijs**

Voor ons bijbelonderwijs gebruiken we de methode 'Levend water'. Informatie kunt u vinden op www.bijbelonderwijs.nl. Dagelijks wordt bijbelonderwijs gegeven, bestaande uit bijbelverhalen, gesprekken en het bespreken van een les uit het les- en/of werkboek.

- **Kernvakken**

Voor het onderwijs in de kernvakken (taal, lezen en rekenen) maken we gebruik van methoden.

Vak	Methode
Rekenen	Werken op leerlijnen m.b.v. Snappet Semsom (groep 3)
Taal	Taal Actief
Spelling	Taal Actief Spelling



Schrijven	Schrijven in de basisschool
Aanvankelijk lezen (groep 3)	Lijn 3

Voor het voortgezet technisch lezen maken we gebruik van teksten waarin aan te bieden categorieën voorkomen en die zo veel mogelijk aansluiten bij het thema van het onderwijs op dat moment. Het leesonderwijs wordt jaarlijks besproken en vernieuwd/veranderd waar nodig.

In de groepen 4-8 werken we met onderzoekend lezen van de Noordwijkse Methode. De lessen worden gegeven in samenhang met de zaakvakken van thematisch werken. De kinderen leren in deze lessen lezen met begrip; nieuwe woordenschatwoorden, spreken, luisteren, gesprekken voeren en het schrijven van teksten.

- **Thematisch werken**

Voor de zogenaamde zaakvakken werken we sinds dit schooljaar vanaf groep 4 met de methode Faqta. Deze methode is een innovatieve manier waarmee we ons thematisch onderwijs vormgeven. Hierin zitten de vakken: aardrijkskunde, biologie, geschiedenis en techniek in verwerkt. Met deze manier van werken willen we ook aan de slag met talentontwikkeling bij kinderen. Dat doen we door middel van de keuzeateliers.

- **Bewegingsonderwijs**

De groepen 1 en 2 bewegen doelgericht in het speellokaal. Voor het gymmen heeft elke kleuter op school een tas (met naam) met gym schoenen (ook met naam).

De groepen 3 – 8 gaan één tot twee keer in de week naar een gymzaal in de buurt. De kinderen nemen dan hun gymtas met shirtje/broekje/gym schoenen mee. De groepen 3 mogen de gymtas op school laten, vóór elke vakantie nemen zij de gymkleden mee naar huis om het te kunnen wassen. De groepen 4 – 8 nemen hun gymkleden na elke gymles weer mee naar huis. De groepen aan het Hoofdland hebben bewegingsonderwijs in de Welhorst. De groepen aan het van Karnebeekpad in de Walburghal en aan de Prins Bernhardstraat. Alle uren gym worden door twee vakleerkrachten gegeven.

- **Schrijfonderwijs**

Voor het schrijfonderwijs gebruiken we op school de methode “Schrijven op de basisschool”. Het voorbereidend schrijven vindt plaats in de onderbouw. Het methodisch schrift wordt aangeleerd vanaf groep 3. In de bovenbouw is er ook aandacht voor blokletters en creatief schrift. In groep 3 schrijven de kinderen met een potlood, in de loop van groep 4 gaan de kinderen met pen schrijven.

- **Mediawijsheid**

Onder invloed van (O)ICT volgen nieuwe ontwikkelingen in de maatschappij elkaar in hoog tempo op. Kennis en inzichten zijn steeds van korte levensduur. Er komt een ongekeerde hoeveelheid informatie in beeld en geluid op ons af. Als school willen wij de leerlingen leren om hier veilig en zinvol mee om te gaan.

- **Digitale middelen**

We werken samen met stichting Snappet om tabletonderwijs op onze school zorgvuldig vorm te geven. Iedere leerling vanaf groep 4 tot en met 8 heeft de beschikking over zijn eigen tablet met de onderwijskundige kracht van Snappet onder de motorkap. Voor meer informatie: www.snappet.org

De school beschikt over een snel netwerk, moderne ICT-middelen (computers, tablets, Ipads, chromebooks), digitale schoolborden met losse beamers. Leerkrachten geven instructie met behulp van de digitale schoolborden en bij groep 4-8 met behulp van een tablet (toegang tot internet en applicaties) en de kinderen werken vervolgens met die applicaties gericht aan reken-, taal- en leesvaardigheden.

Leerkrachten worden regelmatig op de hoogte gehouden op het gebied van (O)ICT-ontwikkelingen (AI, software, ICT-toepassingen enz.)

Op school wordt gewerkt met een protocol voor leerlingen en leerkrachten gericht op het gebruik van internet, Social Media en (O)ICT-netwerk en ook over telefoongebruik voor, tijdens en na schooltijd.

We scholen de kinderen structureel in het gebruik van (kantoor)applicaties en het algemene gebruik van computers (tablets, chromebooks, Ipads), internet en nieuwe media. Dit doen we, onder andere, door gebruik te maken van een methode voor mediawijsheid. Ook hebben we als school hier een leerlijn voor ontwikkeld om een doorgaande leerlijn in onze school te waarborgen. Deze leerlijn sluit aan bij de kerndoelen van het basisonderwijs.

3.1 Leerlingvolgsysteem

Groep 1-2

In groep 1 en 2 wordt gewerkt met het observatiesysteem Kindbegrip in ParnasSys. Hierin staan alle doelen voor rekenen, taal, motoriek en spel. Daarnaast houdt de leerkracht observaties bij over de volgende ontwikkelingsgebieden:

- gesprek en kringactiviteiten
- lees-schrijfactiviteiten
- reken-wiskundeactiviteiten
- constructief-beeldende activiteiten
- spelactiviteiten



Groep 3-8

De resultaten van de methodegebonden toetsen en van de Cito-toetsen worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem ParnasSys. Met de inloggegevens die u bij de inschrijving van uw kind krijgt, heeft u via het ouderportaal zelf toegang tot ParnasSys. Zo kunt u de resultaten van uw kind bekijken, maar ook notities en gespreksverslagen.

3.2 Passend onderwijs

Op 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs van kracht. Passend onderwijs betekent dat ieder kind het onderwijs en de ondersteuning krijgt die het nodig heeft. De onderwijsbehoefte van het kind staat centraal. Scholen in de regio werken samen om alle kinderen de beste onderwijsplek te bieden. De beste onderwijsplek voor een kind kan zijn in het basisonderwijs, het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Wij vallen onder het Samenwerkingsverband Drechtsteden.

Zorgplicht

Met de invoering van de wet 'Passend onderwijs' melden de ouders hun kind aan bij de school die hun voorkeur heeft. Deze school moet een zo passend mogelijk onderwijsaanbod bieden. Kan de school uw kind niet voldoende ondersteuning bieden, dan is het de verantwoordelijkheid van de school een andere basisschool of school voor speciaal (basis)onderwijs aan te bieden, die beter tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoeften van het kind.

Heeft u in ons de school gevonden die voldoet aan uw wensen, dan meldt u uw kind minimaal 10 weken, (liefst voor 1 april van het schooljaar voordat uw kind 4 jaar wordt) aan door het inschrijfformulier, verkrijgbaar bij de administratie, in te vullen. Bij een tussentijdse aanmelding (bijv. een verhuizing) doet u dit zo mogelijk 10 weken voordat uw kind op school begint.

Als u denkt dat uw kind extra hulp nodig heeft, dan is het belangrijk dat u dit bij de aanmelding doorgeeft. Hierbij kunt u ook denken aan informatie of adviezen, die u m.b.t. uw kind heeft gekregen vanuit het consultatiebureau, de peuterspeelzaal of kinderopvang. De school kan dan onderzoeken welke ondersteuning en begeleiding uw kind nodig heeft. Bij een verhuizing ontvangen we ook het onderwijskundig rapport van de vorige school.

Binnen 6 weken na uw aanmelding doen we u een passend aanbod. Als we uw kind niet voldoende zelf kunnen ondersteunen, zoeken we binnen diezelfde 6 weken een betere plek. We mogen deze termijn 1 keer met maximaal 4 weken verlengen. Uw kind blijft ingeschreven bij ons op school, totdat we een geschikte andere school hebben gevonden.

Schoolondersteuningsprofiel

Wij hebben ons aanbod betreft de basis- en extra ondersteuning beschreven in ons Schoolondersteuningsprofiel. Wij willen graag optimaal tegemoetkomen aan de pedagogische- en onderwijskundige behoeften van alle leerlingen, om hen een zo'n fijn en veilig mogelijke schooltijd te kunnen bieden. Soms is hier extra ondersteuning voor nodig en deze vindt u beschreven in ons Schoolondersteuningsprofiel. Op te vragen bij de directie. Zowel met ouders als leerlingen bespreken wij deze ondersteuning en proberen hierin zoveel mogelijk maatwerk te bieden.

Hoorrecht

Op basisschool De Wegwijzer vinden we het van belang om te monitoren hoe de leerlingen de basisondersteuning en extra ondersteuning op school ervaren. Dat doen we door middel van het jaarlijks afnemen van een vragenlijst voor de leerlingen uit groep 6 t/m 8. De uitslag hiervan wordt besproken in het team. Met de leerlingenraad bespreken we de uitslag ook en gaan we dieper in op de verschillende onderdelen. Ook dit valt onder het hoorrecht. Uit de vragenlijst kwamen de volgende onderwerpen naar voren:

- Ze vinden dat de leerkracht goede hulp geeft bij taal, lezen en rekenen.
- Ook zorgen zij voor een goede sfeer in de klas
- en helpen zij als er gepest wordt in de klas.
- Daarnaast helpen zij de leerlingen goed die extra hulp nodig hebben.

Een aandachtspunt is:

- dat het niet altijd rustig is in de klas
- en dat kinderen soms best iets eerder kunnen beginnen met hun werk of juist iets langer naar de instructie mogen luisteren.

Daarnaast krijgen kinderen ook hoorrecht over hun ontwikkelingsperspectief. Dat houdt in dat we alle leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP) de mogelijkheid bieden om te spreken over dat OPP, hun eigen ontwikkeling en de ondersteuning die zij nodig hebben. Dat doen ze samen met de arrangements begeleider of intern begeleider.

Ook ouders worden hierin meegenomen. Ouders hebben het recht om in te kunnen stemmen met het handelingsdeel van het plan. Leerlingen hebben vaak een goed beeld van wat ze nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen.

Ontwikkelingsperspectief

Heeft uw kind bij plaatsing op onze school (of later in de schooltijd) extra ondersteuning nodig en volgt hij of zij een afwijkend onderwijsprogramma, dan is het prettig om zijn of haar ontwikkelingsmogelijkheden te kennen. Daarvoor stelt de school in overleg met u het

ontwikkelingsperspectief op (via het programma 'topdossier'), waarin staat welke onderwijsdoelen uw kind zal kunnen halen. We gebruiken hiervoor ook de medische gegevens, informatie over eerder verleende hulp en ondersteuning en de behaalde leerresultaten. Indien nodig wordt gekeken naar de thuissituatie en worden eventueel aanvullende observaties en/of onderzoeken gedaan.

Indien u het niet eens bent met het beschreven perspectief, dan bespreekt u dit met de school. Wanneer dit gesprek niet tot overeenstemming leidt, kunt u een second opinion aanvragen bij het Samenwerkingsverband van de school. Blijkt het geschil niet oplosbaar dan kunt een en ander voorleggen aan de geschillencommissie 'toelating en verwijdering'. Deze commissie geeft binnen 10 weken een oordeel aan het schoolbestuur. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met onze school of ga naar www.swv-drechtsteden.nl.

Dyslexie, dyscalculie

Voor technisch lezen en voor rekenen maken we gebruik van protocollen als het gaat om dyslexie en dyscalculie.

We passen deze toe bij het afnemen van toetsen en het adviseren of aanvragen van onderzoeken. Tevens geven de protocollen ons advies over het onderwijs dat kinderen met problemen op het gebied van lezen en/of rekenen nodig hebben.

Meer- en hoogbegaafdheid

Voor kinderen die verdieping nodig hebben naast het reguliere aanbod, maken we nu gebruik van compacting lijnen binnen methodes en bieden we de kinderen binnen Snappet en met ander verrijkingsmateriaal extra leerstof aan. Extra verdiepende en verrijkende opdrachten vinden ook binnen het thema hun plek.

We vinden het belangrijk dat deze kinderen leren leren/denken/reflecteren, leren doorzetten en leren samenwerken.

We hebben op school een ploetergroep voor leerlingen die niet voldoende hebben aan de uitdaging en verrijking in de groep. De leerkracht draagt hiervoor (in overleg met de IB'er) kinderen aan. Er zijn een beperkt aantal plekken. Per periode kan de samenstelling wijzigen. We hebben onze school twee MHB-specialisten. Zij stellen het aanbod aan verrijking en verdieping samen, adviseren leerkrachten en IB'ers, begeleiden de ploetergroep en voeren eventueel didactische onderzoeken uit.

Schoolmaatschappelijk werk

Vanuit Vivenz is er een schoolmaatschappelijk werker verbonden aan de school. Het Schoolmaatschappelijk werk kan (kortdurende) vrijwillige hulp bieden bij vragen rondom kinderen en het gezin. Schoolmaatschappelijk werkers informeren, adviseren en

begeleiden met betrekking tot de opvoeding en de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. U kunt onder meer terecht met vragen over:

- Onzekerheid
- Angsten
- Omgaan met emoties
- Pesten of gepest worden
- Scheidingsproblematiek
- Rouwverwerking
- Opvallend gedrag (thuis of op school)

Mocht u vragen hebben aan de schoolmaatschappelijk werkster, dan kunt u bellen of mailen. Adresgegevens vindt u in hoofdstuk 9.

Kindercoach

Naast schoolmaatschappelijk werk is er ook een kindercoach aanwezig op de school. In overleg met de IB-er wordt er gekeken welke hulpvraag uw kind heeft en wie het beste hulp zou kunnen geven.

De kindercoach probeert samen met het kind te kijken waar zijn/haar kwaliteiten liggen, om zo vanuit die kracht, de uitdagingen aan te pakken.

4. Organisatie van het onderwijs

Schooltijden

Locatie	Het Land- Hoofdland 2 (Groep 1 t/m 3)	Het Pad – Van Karnebeekpad 6 (Groep 4 t/m 8)
Schooltijd (ma, di, do, vr)	8:25 - 14:50 uur	8:35 – 15:00 uur
Schooltijd (wo)	8:25 – 12:10 uur	8:35 – 12:20 uur
Ochtendpauze	10:10 - 10:25 uur	Groep 5/6 10:15 - 10:30 uur Groep 7/8 10:30 - 10:45 uur
Middagpauze	12:00 – 12:50 uur	12:10 – 13:00 uur

Tussenschoolse opvang (TSO)

Het toezicht tijdens het overblijven tussen de middag, ofwel TSO, wordt geregeld door onze TSO-coördinatoren. (tsowegwijzer@levwn.nl)

Het toezicht houden op het plein gebeurt door ouders:

Indien mogelijk zijn er vaste TSO-ers aanwezig, herkenbaar aan het gele hesje. Zij hebben iedere week of om de week pleinwacht, en vormen hierdoor de vaste gezichten voor de kinderen. Ook wijzen zij de vrijwillige TSO-ers de plek op het plein aan waar u tijdens de pleinwacht in de buurt loopt. Dit laatste heeft te maken met zichtlijnen op het plein

en is ingesteld om de veiligheid te verhogen. We voorkomen hiermee ook dat er plaatsen zonder pleinwacht zijn op het plein.

Wanneer er geen vaste TSO-ers aanwezig zijn is het belangrijk dat de vrijwilligers dit goed met elkaar bespreken. Er wordt volgens een vast rooster pleinwacht gelopen. Het TSO-rooster wordt gedeeld via Parro. We verwachten iedereen 5 minuten voor aanvang van de pauzes op het schoolplein. De vaste TSO-ers lopen zoveel mogelijk rond over het hele plein. Bij hen kunt u ook terecht voor vragen.

De TSO-tijden zijn:

Het Hoofdland van 11:55-12:50 uur op maandag, dinsdag en donderdag en op vrijdag van 11:55-12:25 uur.

Het Van Karnebeekpad van 12.05 – 13.00 uur op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

Locatie	Het Land - Hoofdland 2 (Groep 1 t/m 3)	Het Pad – Van Karnebeekpad 6 (Groep 4 t/m 8)
Ma, Di, Do	11:55 - 12:50 uur	12:05 – 13:00 uur
Vr	11:55 – 12:25 uur	12:05 – 13:00 uur

Ouders die niet aan deze vorm van participatie kunnen of willen deelnemen, dienen dit tijdig kenbaar te maken. Zij kunnen hun beurten afkopen met een jaarlijks bedrag van € 100,-.

Vooralsnog proberen we, vanwege onze streekschool functie, de TSO zonder extra kosten voor ouders te realiseren. Aan het einde van ieder schooljaar kunnen ouders opnieuw aangeven van welke mogelijkheid zij gebruik gaan maken in het nieuwe schooljaar.

BSO

Sinds 1 december 2022 zijn wij IKC de Wegwijzer. In samenwerking met Junia kinderopvang organiseren wij de voor- en naschoolse opvang. Heeft u hierover vragen dan kunt u terecht bij onze administratie of via het mailadres: dewegwijzeropvang@levwn.nl

Aanmelden nieuwe leerlingen

Kinderen mogen naar school als ze 4 jaar zijn. Ongeveer een jaar voor die tijd zijn de ouders welkom op een informatieochtend of avond. De datum en tijd kunt u vinden op de website van de school. Het doel van deze avond is op informele wijze kennismaken met de school. U krijgt informatie over het onderwijs, de identiteit en de organisatie op school. Er is ruime gelegenheid tot het stellen van vragen en er vindt een rondleiding door de school plaats.

Hoe verloopt de daadwerkelijke aanmelding:

Met elke ouder die belangstelling heeft voor de Wegwijzer wordt een kennismakingsgesprek gevoerd door het management. In dit gesprek wordt besproken of ouders en school goed bij elkaar passen. Is dit het geval, dan worden de gegevens doorgegeven aan de administratie. Zij verzorgen het toesturen van de benodigde inschrijfformulieren. Wij ontvangen de formulieren graag voor 1 april terug in verband met

de klassenindelingen. Valt de keuze van de ouders niet op De Wegwijzer, dan horen we dat ook graag. We houden ons, los van deze procedure aan de zorgplicht(zie 3.2.1)

Wennen aan school

Kinderen mogen, voordat ze echt naar school gaan, eerst een 'dagje' meedraaien. Hiervoor is een vaste dag gekozen, nl. de woensdag voor ze op school komen. De betreffende leerkracht nodigt u met uw kind vóór die tijd uit om op school te komen kennismaken.

Herfstleerlingen

Kinderen die geboren zijn tussen oktober en januari, worden bij instroom officieel geplaatst in groep 1. Dit is een landelijke regel. Na de eerstvolgende zomervakantie gaan zij door naar groep 2. Dit houdt in dat we in dat schooljaar gaan kijken of uw kind na de daaropvolgende zomervakantie naar groep 3 kan. De ontwikkeling van uw kind wordt bijgehouden met ons observatiesysteem. We volgen en stimuleren de ontwikkeling van uw kind. Soms zal uw kind meedoen met de eisen voor groep 2, soms met die van groep 1. Op meerdere momenten in het schooljaar gaan we in gesprek over de voortgang van uw kind.

Het is in de praktijk zo dat niet alle kinderen doorgaan naar groep 3. De lesstof van groep 3 begint ongeveer bij een ontwikkelingsleeftijd van 6 jaar. Uw kind zal, bij anderhalf jaar kleuteren, jonger zijn. Dit betekent dat uw kind een voorsprong moet hebben in zijn gehele ontwikkeling om na de zomervakantie te kunnen starten in groep 3. Als school zijn wij verplicht deze beslissing zorgvuldig te onderbouwen. Dit is een zorgvuldig proces, die we samen met u doorlopen. Uiteindelijk beslist de school of een kind doorgaat naar groep 3

Schoolvervoer

Het voedingsgebied voor de school bestaat uit de volgende gemeenten: Zwijndrecht, Hendrik-Ido-Ambacht, Ridderkerk, Barendrecht, Heerjansdam, Dordrecht, Papendrecht en Zevenbergen.

De Wegwijzer is een streekschool. Voor leerlingen die niet in Zwijndrecht wonen, is busvervoer geregeld. De organisatie en coördinatie van het leerlingenvervoer worden verzorgd door de vervoerscommissie. Busjes vanuit de plaatsen Alblasterdam en Zevenbergen worden geregeld door de burgerlijke gemeenten. De vervoerscomité coördineert hierbij en bemiddelt in het financiële gedeelte van dit vervoer.

Voor Dordrecht en Papendrecht organiseert de vervoerscommissie zelf het busvervoer. Speciaal hiervoor is 'Stichting Schoolbus De Wegwijzer' opgericht.

De commissieleden kunnen u informeren over de vertrektijden, opstapplaatsen en de kosten van het vervoer.

Het leerlingenvervoer wordt bekostigd door een eigen bijdrage per kind, subsidie van de overheid en verder ook door middel van donaties uit de diverse kerkelijke achterban.

Contactgegevens van de leden van de commissie van vervoer vindt u in hoofdstuk 9.

Privacy en leerlinggegevens scholen LEV-WN

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens.

In het privacyreglement van LEV-WN (www.levwn.nl) is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen.

Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is.

De meeste gegevens ontvangen wij van ouders/verzorgers bij inschrijving. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van LEV-WN die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt. Wij hebben met leveranciers van toetsen en digitale leermiddelen duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Een lijst van de leveranciers waar de school afspraken mee heeft gemaakt, is op te vragen bij de school.

Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstanties. Deze zijn vermeld in het privacyreglement. Als voor de uitwisseling geen wettelijke grond bestaat, dan vragen wij vooraf toestemming aan de ouders/verzorgers om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders/verzorgers en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken door een mail te sturen naar administratiedewegwijzer@levwn.nl. Tevens kunt u dit ook zelf wijzigen in Parro bij Privacy-voorkeuren.

De school vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen de school. Het is voor ouders niet toegestaan om foto's/video's die gemaakt zijn op school te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden.

Leerplicht

De leerplichtwet regelt dat alle kinderen naar school moeten gaan. De leerplicht geldt voor kinderen vanaf 5 jaar.

Kinderen van 4 jaar hoeven dus niet naar school. En als ze wel naar school gaan, mogen ze gerust een dagje thuisblijven als dat zo uitkomt.

Kinderen van 5 jaar zijn dus wel leerplichtig, maar mogen voor bijzondere omstandigheden vijf uur in de week (dat is één schooldag), met instemming van de school thuisblijven.

Als uw kind thuis blijft, wil de school dit graag op tijd horen.

Vanaf 6 jaar geldt (ook voor kinderen van groep 2) dat vrij tijdens schooltijd niet meer mogelijk is zonder toestemming van de directeur. Aanvragen voor verlof kunt u met een daarvoor bestemd formulier indienen bij de administratie. U kunt dit formulier downloaden van de website of ophalen bij de administratie.

De leerplichtwet geeft hiervoor duidelijke richtlijnen, die wij hieronder opnemen.

Richtlijnen vrijstelling schoolbezoek

• Vakantieverlof

Een verzoek om vakantieverlof op grond van art. 13a van de leerplichtwet dient minimaal zes weken van tevoren schriftelijk aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

Verlof wordt verleend indien:

- * het wegens de specifieke aard van het beroep van een van de ouders slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan (hierbij wordt gedacht aan seizoensgebonden beroepen als agrarische en toeristische beroepen);
- * een werkgeversverklaring wordt overlegd, waaruit blijkt dat de werknemer geen vakantieverlof binnen de officiële schoolvakanties kan krijgen.

Vakantieverlof mag:

- * eenmaal per schooljaar worden verleend;
- * niet langer duren dan tien schooldagen;
- * niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

• Gewichtige omstandigheden tien schooldagen of minder

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van het gestelde in art. 14, lid 1 voor tien schooldagen per schooljaar of minder, dient vooraf aan de directeur van de school worden voorgelegd.

Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:

- a. voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- b. voor verhuizing voor ten hoogste één dag;

- c. voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende;
- d. bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de derde graad, duur in overleg met de directeur;
- e. bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad voor ten hoogste vier dagen; van bloed- of aanverwanten in de tweede graad voor ten hoogste twee dagen; van bloed- en aanverwanten in de derde of vierde graad van ten hoogste één dag;
- f. bij 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor één dag;
- g. voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

De vraag is alleen: wat zijn “belangrijke redenen” en wie bepaalt dit?

De directeur moet dit beoordelen en hij of zij zal bij dat oordeel altijd het schoolbelang van het kind zwaar laten wegen. Het kopen van nieuwe kleren, het wegbrengen van de hond, een dagje uit naar tante is geen gewichtige omstandigheid. De verjaardag van opa of oma of een weekendje naar een bungalowpark ook niet, hoewel in sommige gevallen daar toch weleens een bijzondere reden voor kan bestaan.

Voor directeuren is dat vaak moeilijk in te schatten en voor ouders is het vervelend als in zo'n geval een kind op de ene school wel vrij krijgt en op de andere school niet. Daarom is er een onderlinge afspraak gemaakt, dat aanvragen voor buitengewoon verlof tot maximaal 2 dagen soepel zullen worden bekeken, teneinde het verlofbesluit zo uniform mogelijk uit te voeren.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is er voor leerkrachten en ouders in het belang van het onderwijs aan de kinderen. Om het werk van de MR-vorm en inhoud te geven is een missie en vervolgens een visie opgesteld:

Missie: Als medezeggenschapsraad willen wij bijdragen aan goed onderwijs in een school met een positieve, christelijke, open sfeer voor zowel de kinderen als leerkrachten.

Visie : Wij willen werken vanuit ons vertrouwen op God en tot Zijn eer. De MR, raad van ouders en personeel, wil een actieve en positief- kritische raad zijn. De ontwikkeling van de school en het belang van uw en ons kind staat daarbij voorop. Wij willen actief meedenken met de schoolleiding en ook zelf initiatieven ontplooien die het onderwijs en de sfeer op school ten goede komen. Wij volgen de ontwikkelingen binnen de school met een positief kritische blik. Tegelijk willen we richting ouders, leerkrachten en schoolleiding helder en transparant zijn. Wij willen graag bijdragen aan een hoog kwaliteitsniveau van de school.

De MR bestaat uit drie ouders en drie personeelsleden.

De MR heeft adviesrecht of instemmingsrecht op een aantal beleidszaken, zoals het schoolplan en het formatieplan. Daarnaast kiezen we jaarlijks zelf een aantal speerpunten die extra aandacht krijgen. Indien nodig verbreden we onze kennis door extra scholing. De MR is aanspreekpunt voor ouders en personeel. Zijn er zaken waar u mee zit of wilt u bepaalde zaken door de MR laten beoordelen, zoekt u dan contact met ons: In hoofdstuk 9 vindt u onze gegevens.

5. De resultaten van de Centrale Eindtoets en advies VO van de afgelopen vier jaar:

Schooljaar	2022-2023		2023-2024		2024-2025		2025-2026	
Aantal leerlingen	44		48		37		49	
Scores Eindtoets	550/534,7		200/171,8		200/174,9		200/173,2	
Uitstroomcijfers naar richting VO:								
(HAVO-)VWO	43	70	31	64	43	68		
(VMBO TL-)HAVO	27		33		25			
VMBO-TL	16	30	19	36	16	32		
VMBO-BK / KA	14		17		16			

Meer informatie over resultaten, uitstroom en het rapport van de Inspectie vindt u op: www.scholenopdekaart.nl

Adviezen voortgezet onderwijs

In groep 7 krijgt uw kind een voorlopig advies voor het voortgezet onderwijs. Dit advies is gebaseerd op de resultaten die uw kind in groep 6 en 7 heeft behaald. Tevens wordt gekeken naar de werkhouding, interesse, huiswerk, plannen en de attitude van uw kind. Het advies komt tot stand na overleg met de leerkrachten van groep 7 en 8, de intern begeleider en de directie. Ouders kiezen bij welke school zij hun kind aanmelden. In groep 8 maakt uw kind de doorstroom toets. Wanneer de score op deze toets hoger is dan het eerder gegeven advies, kan dit advies in overleg met de ouders naar boven worden bijgesteld.

6. Ouders en de school

Contact met de school

Het is voor velen de vraag wanneer de school het beste gebeld kan worden. Ziekmeldingen kunnen gedaan worden via Parro of per telefoon.

Vragen, verzoeken, mededelingen etc. graag voor schooltijd per e-mail of via Parro naar de

leerkracht. Lukt u dat niet of wilt u de leerkracht zelf even spreken, dan graag bellen na schooltijd of tijdens de middagpauze.

De nieuwsbrief en Parro

Voor de communicatie over de gang van zaken in de groep van uw kind en allerlei praktische zaken maken wij gebruik van de Parro app. Ouders kunnen zich hiervoor aanmelden.

Regelmatig publiceren leerkrachten een verslagje met foto's van activiteiten in de klas. *O.i.d*

De rapporten

Twee keer per jaar ontvangen de leerlingen een rapport, ofwel het portfolio.

In het rapport/ portfolio leest u over de ontwikkeling en vorderingen van uw kind.

Gesprekken

Ouder vertelmomenten

Aan het begin van het schooljaar heeft de leerkracht met alle ouders een gesprek van 15 minuten over de leerling. Het doel van dat gesprek is dat de leerkracht inzicht krijgt in wat de leerling volgens de ouders nodig heeft. Ouders kennen hun kind het best, van die informatie willen we graag gebruik maken.

Tien minuten gesprekken

Op twee momenten in het jaar is het mogelijk de leerkracht te spreken.

Rond het eerste rapport krijgt u een oproep waarmee u zich kunt opgeven.

Rond het tweede rapport kunt u met de leerkracht, als dat nodig is, een afspraak maken.

Ook aan het einde van het schooljaar is het mogelijk om de leerkracht te spreken over het rapport. Het initiatief kan zowel van de ouders als van de leerkrachten uitgaan.

Adviesgesprekken

In november worden er adviesgesprekken gevoerd door de leerkrachten van groep 7 en 8 met de ouders. Er wordt dan een voorlopig advies uitgebracht op basis van toetsgegevens, het drempelonderzoek (in groep 8) en de observaties van de leerkracht. De leerkrachten, IB-er en de teamleider denken mee in dit proces. Met dit voorlopige advies kunnen ouders gericht open dagen van scholen voor voortgezet onderwijs bezoeken.

Ouderportaal ParnasSys

Alle ouders ontvangen een inlogcode voor ons administratiesysteem 'ParnasSys'. Daarin kunt u de resultaten van uw kind zien op de niet-methodetoetsen van het

Cito-leerlingvolgsysteem en de verslagen van gesprekken die u of een extern deskundige met de school heeft gevoerd. Bent u de inloggegevens kwijt, dan kunt u per mail bij de administratie een nieuw wachtwoord opvragen.

Ouderavonden

Jaarlijks worden één of meerdere ouderavonden georganiseerd.

Samen met ouders willen we nadenken over onderwijs gerelateerde onderwerpen. Maar het is ook mogelijk onderwerpen te kiezen die niet direct met onderwijs, maar meer met opvoeding te maken hebben. Indien nodig organiseert de school een ouderavond specifiek voor een groep. Soms is het goed met elkaar door te praten over situaties die er zijn, oplossingen te bespreken of een traject af te sluiten.

Groep 9

Eén keer in de 4 weken zijn er een aantal ouders op school bezig met kopieerwerk, lamineren, plastificeren en andere ondersteunende werkzaamheden. Dit vindt plaats op het Hoofdland en ontlast de leerkrachten aanzienlijk.

Schoolschoonmaak

De reguliere schoonmaak wordt uitgevoerd door een interieurverzorgster en een schoonmaakbedrijf. Daarnaast worden ouders één avond per jaar (ongeveer twee uur) ingeroosterd om aanvullende schoonmaakwerkzaamheden te verrichten. Dit is met name prettig voor kinderen die gevoelig zijn voor stof.

Informatievoorziening gescheiden ouders

Wanneer ouders gescheiden leven of gaan scheiden kan het voor ons als school moeilijk zijn om te bepalen welke positie wij bij het verstrekken van informatie moeten innemen. De wet biedt ons hierin echter een duidelijke richtlijn.

Wij zijn als school verplicht beide ouders op gelijke wijze te informeren. Dus ook die ouder die niet met het ouderlijk gezag is belast heeft recht op informatie. Alleen in het geval van zeer zwaarwegende argumenten kan van die richtlijn worden afgeweken.

De school zal de betreffende ouders ook op gelijke wijze de mogelijkheid bieden om deel te nemen aan schoolactiviteiten.

Om hierboven genoemde reden zal het adres van de niet met het ouderlijk gezag belast zijnde ouder eveneens in onze administratie worden opgenomen. Ook deze ouder krijgt inloggegevens voor het ouderportaal in ParnasSys.

Voor zover van toepassing wordt uw medewerking gevraagd bij het vastleggen van oudergegevens. Als informatieverstrekking aan de niet bij het kind wonende ouder niet is toegestaan (bijv. via een gerechtelijke uitspraak), moet het schriftelijk bewijs hiervan aan de directie worden overlegd.

Vanwege praktische overwegingen en belasting van de leerkracht is ons uitgangspunt dat beide ouders zo veel mogelijk samen naar de informatieavonden/oudergesprekken komen. Wanneer dit echt niet mogelijk is, bestaat de mogelijkheid voor een extra gesprek. Indien u van deze mogelijkheid gebruik wilt maken, dient u dit zelf vooraf kenbaar te maken bij de leerkracht van uw kind.

6.1 Financiële lasten

• Ouderbijdrage

Onze school maakt gebruik van WISCollect voor de facturatie van schoolkosten aan ouders. Vóór de herfstvakantie 2025 ontvangt u een factuur voor de ouderbijdrage, bestuursbijdrage en overige schoolkosten 2025/2026. Wanneer u meerdere schoolgaande kinderen op de Wegwijzer heeft, zijn de bedragen samengevoegd. De ouderbijdrage is een bijdrage voor de kosten waarvoor we vanuit de overheid geen vergoeding ontvangen. Te denken valt aan excursies, sinterklaasfeest, vieren van de Christelijke feestdagen etc. De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. We hopen echter van harte dat u deze bijdrage wilt betalen om ervoor te zorgen dat we de genoemde activiteiten kunnen blijven organiseren. We begrijpen echter ook dat in deze tijden waarin alles duurder is het voor gezinnen ingewikkeld wordt om de eindjes aan elkaar te knopen. Voelt u zich dan vrij om een gedeelte van de bijdrage te betalen. Ook is er mogelijkheid om in meerdere termijnen te betalen. Om deze redenen zal de factuur u worden aangeboden als keuzefactuur. We begrijpen heel goed dat het lastig is om aan te geven wanneer u iets niet kunt betalen. We hebben daar alle begrip voor. Voor onze administratie is het wel fijn als u dit bij ons aan wilt geven. Daarnaast zijn er wellicht ook ouders die extra willen geven voor ouders die de ouderbijdrage niet kunnen betalen. Die mogelijkheid is er ook. Dit kunt u aangeven middels de loyaliteit bijdrage in WISCollect. Mocht u vragen hebben over deze factuur dan kunt u contact opnemen met de directeur of de administratie van onze school.

Bestuursbijdrage: € 35,- (deze is ook vermeld bij 6.7.2 Lidmaatschap LEV-WN)

Ouderbijdrage: € 45,- per gezin

Schoolexcursies: € 12,50 per leerling

De contributie en de bijdrage aan het vervoersfonds is niet aftrekbaar van de belasting, maar de ouderbijdrage, en eventueel het meerdere dat u geeft, zijn aftrekbaar van de belasting als gift.

• Donateurschap LEV-WN

In Nederland kennen we een aantal richtingen voor de bekostiging van de scholen. LEV-WN valt onder de erkende richting Gereformeerd onderwijs. Dit is juridisch bepaald. De richting wordt onder meer bepaald door wat er in de statuten staat over de grondslag. Dankzij bovenstaande hebben LEV-WN scholen en IKC's bestaansrecht. Circa de helft van de scholen binnen LEV-WN is de laatste school van de richting. Dit houdt in dat het aantal leerlingen onder de opheffingsnorm van de plaatselijke gemeente zit. Voor de scholen onder de opheffingsnorm wordt jaarlijks een uitzondering aangevraagd bij het Ministerie zodat de scholen kunnen blijven bestaan en de bekostiging wordt gecontinueerd.

Wij vragen ouders en/of verzorgers of ze donateur van de stichting LEV-WN worden en willen blijven zolang hun kind op een LEV-school of IKC zit. Iedereen die LEV-WN en/of christelijk onderwijs een warm hart toedraagt kan donateur worden van onze stichting, ook wanneer de kinderen van school zijn.

Onze stichting is een ANBI-instelling RSIN: 8172.71.545, NL29 RABO 0374 9438 18, LEV-WN.

Naast de jaarlijkse ouderbijdrage ontvangt u ook een verzoek voor een stichtingsbijdrage. U ondersteunt hiermee LEV-WN. Wij betalen uit de stichtingsbijdrage de kosten voor lidmaatschap voor Verus (christelijke besturenorganisatie) en voor ontwikkelingen op gebied van identiteit. Het richtbedrag van de stichtingsbijdrage is € 35,00 per jaar.

- **Overige kosten**

- | | |
|-----------------------|---|
| Schoolfotograaf: | Kopen van foto's is op vrijwillige basis. Eén keer per jaar. |
| Goede doelen: | School houdt twee keer in het jaar een goede doelen actie, waarmee we met de kinderen geld ophalen op verschillende manieren. |
| Jarige leerkracht: | Voor de verjaardag van de leerkracht wordt geld ingezameld om als groep een cadeau te kopen. |
| Schoolreisje groep 7: | De kosten voor het schoolreisje zijn voor dit jaar € 25,- |
| Afscheid groep 8: | Afscheidscadeau door de leerlingen van groep 8: € 5,-. |
| Kamp groep 8: | De kosten voor het kamp bedragen € 65,- |

7. Veiligheid

Pedagogisch klimaat

Een goed pedagogisch klimaat is een voorwaarde om kinderen goed te laten functioneren. Een klimaat gebaseerd op openheid, zorg, respect en naastenliefde is ook van groot belang voor het veiligheidsgevoel van de leerlingen. In een dergelijk klimaat zijn er betere kansen op een evenwichtige ontwikkeling. Er is een kwaliteitskaart pedagogisch klimaat beschikbaar en ter inzage op school, via de directie. Daarin vindt u onze leermiddelen, aanpak en afspraken.

Arbo

De arbo-wet heeft ervoor gezorgd dat er planmatig aan de veiligheid van de mensen op school moet worden gewerkt. Er is een preventiemedewerker voor aangesteld om dit te monitoren. Iedere vier jaar wordt er een volledige RI&E afgenomen en elke twee jaar een Quickscan. Een aantal teamleden is geschoold als bedrijfshulpverlener.

Gedrag-en Meldcode

Gedragcode

Naast het scheppen van een positief pedagogisch klimaat en fysieke maatregelen in de sfeer van BHV en EHBO helpt de gedragscode voor het personeel mee een veilig milieu te creëren. Het gaat hierbij om een geheel van gedragsregels voor de relatie leerkracht – leerling. Deze code wordt door elke medewerker ondertekend. Het voorbeelddocument ligt voor u op school ter inzage.

Meldcode

Op onze school staat de veiligheid van onze leerlingen voorop. Daarom werken wij met de wettelijk verplichte Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze code helpt ons om signalen van zorgen over de thuissituatie van een kind zorgvuldig en professioneel aan te pakken.

Wanneer een medewerker van de school vermoedens heeft van geweld of mishandeling, volgen wij een vast stappenplan:

- **Stap 1:** Het in kaart brengen van signalen.
- **Stap 2:** Overleggen met een collega (de intern begeleider of directeur) en eventueel met Veilig Thuis.
- **Stap 3:** Gesprek met de ouders/verzorgers (tenzij de veiligheid van het kind hierdoor in gevaar komt).
- **Stap 4:** Afwegen van het risico en de ernst van de situatie.
- **Stap 5:** Beslissen: hulp organiseren of een melding doen bij Veilig Thuis.

Het doel van de meldcode is niet om direct te oordelen, maar om zo snel mogelijk de juiste hulp en ondersteuning te bieden aan zowel het kind als het gezin. De directeur en intern begeleider begeleiden dit proces.

Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat er iets gebeurt op school of dat er iets aan de hand is, waarover iemand een klacht wil indienen. “Iemand”: dat kan een ouder zijn, een leerling, een leerkracht, een bestuurslid of een vrijwilliger.

Iedereen die bij de school betrokken is heeft de (wettelijke) mogelijkheid een klacht in te dienen over iets waar zij of hij het niet mee eens is.

Natuurlijk kunnen heel wat zaken door de school zelf worden opgelost.

De directeur heeft hierin een taak en zo nodig kan er een vertrouwenspersoon worden ingeschakeld. Voorheen werd een vertrouwenspersoon alleen ingeschakeld bij ernstige klachten over (vermoedelijke) ongewenste intimiteiten in de seksuele sfeer. In de nieuwe

klachtenregeling, zoals die nu geldt, ook voor onze school, is de mogelijkheid om een vertrouwenspersoon in te schakelen.

Om een goede klachtenprocedure te waarborgen maken we onderscheid in het soort klachten: “gewone klachten” en “ernstige klachten”.

Om de verhoudingen christelijk en juridisch zuiver te houden is het noodzakelijk de verschillende stappen, zoals hieronder beschreven, te volgen.

Overigens gaan we ervan uit dat vrijwel alle problemen in een vroeg stadium in een gesprek opgelost worden.

De school is gericht op samenwerking en wil open staan voor elkaar.

“Gewone klachten”

Onder “gewone klachten” vallen bijvoorbeeld klachten over de gang van zaken in een groep, het lesgeven, de algemene gang van zaken op school, contact tussen ouders en leerkrachten, en alle niet al te ernstige klachten die niet te maken hebben met het strafrecht. Hoe te handelen wanneer u zo’n klacht kwijt wilt?

- * Wanneer het de gang van zaken of een gebeurtenis in de groep betreft moet dit besproken worden met de groepsleerkracht.

- * Wanneer dit gesprek geen bevredigende oplossing biedt, of als het gaat om algemene schoolzaken, kan de zaak besproken worden met de teamleider; een eventueel betrokken leerkracht moet hiervan wel door de “klager” op de hoogte zijn gesteld.

- * Wanneer een gesprek met de teamleider onvoldoende oplevert is het mogelijk te spreken met de directeur.

- * Wanneer een gesprek met de directeur onvoldoende oplevert is het mogelijk te spreken met de algemeen directeur.

- * Indien dit geen bevredigend resultaat oplevert kunnen ouders met de externe vertrouwenspersoon spreken.

- * Blijft de klacht onopgelost, dan zijn er in uiterste instantie nog beroepsmogelijkheden: de Klachtencommissie voor het Gereformeerd Onderwijs, ingesteld door Concent/LVGS (Landelijk Verband van Gereformeerde Schoolverenigingen), een commissie met een wettelijke status.

Deze klachtencommissie van Concent zal dan het “bevoegd gezag” advies of aanwijzingen geven hoe verder te handelen.

“Ernstige klachten”

Hierbij valt te denken aan problemen in de sfeer van ongewenste intimiteiten, seksuele intimidatie, ontucht, geweld, extreme vormen van pesten e.d. Vaak zal het gaan om problemen die onder het strafrecht vallen

Voor klachten over dit soort zaken kan de vertrouwenspersoon ingeschakeld worden.

De vertrouwenspersoon zal de zwaarte van de klacht beoordelen en vervolgens bemiddelen of de klager helpen de klacht verder te brengen, bijvoorbeeld naar de klachtencommissie. De klachtencommissie zal dan het centraal bestuur aanwijzingen geven hoe verder te handelen. De vertrouwenspersoon kan ook helpen bij het doen van aangifte bij politie of justitie.

Wanneer het gaat om strafbare feiten geldt voor het personeel van de school en het bevoegd gezag, als men weet van dergelijke feiten, een meldingsplicht naar de vertrouwensinspecteur (een door de overheid aangestelde inspecteur om in het onderwijs op deze zaken toe te zien en te helpen bij een goede afwikkeling) en justitie.

Ook leerlingen kunnen gebruik maken van deze regeling, bijv. wanneer ze zich over een probleem thuis of op school onvoldoende kunnen uiten. Het is voor een kind natuurlijk erg moeilijk om de juiste weg te vinden.

Daarom zijn er op school contactpersonen aangesteld. Zij bemiddelen niet, maar fungeren als wegwijzer.

Hoe dus te handelen bij een klacht over een ernstig feit?

Een leerling gaat met het probleem naar de contactpersoon. Deze helpt het kind verder. Vervolgens beoordeelt de vertrouwenspersoon de klacht, bemiddelt zo nodig, of helpt om de klacht neer te leggen bij de klachtencommissie en/of bij het doen van aangifte.

De klachtencommissie beoordeelt de klacht, stelt het bestuur van de klacht in kennis en geeft aanwijzingen aan het bestuur hoe verder te handelen.

De volledige klachtenregeling, met toelichting, is op school in te zien. In verband met de gevoeligheid van sommige zaken kan de regeling ook bij de vertrouwenspersoon worden aangevraagd.

Adresgegevens kunt u vinden in hoofdstuk 9.

Regels schorsing en verwijdering van leerlingen

De directie zal in overleg met het bevoegd gezag en leerplicht bepalen of een leerling van school wordt geschorst of verwijderd. Hiervoor is een procedure ontwikkeld.

Deze procedure is op school in te zien.

Het veiligheidsbeleid

Het veiligheidsbeleid wordt een item bij het inspectiebezoek:

De schoolbesturen krijgen de volgende wettelijke verplichtingen:

- Voeren van beleid voor sociale veiligheid
- Aanwijzen van coördinator en aanspreekpunt voor beleid tegen pesten
- Monitoren van sociale veiligheid en welbevinden van leerlingen



De Inspectie van Onderwijs ziet toe op de naleving hiervan.

8 Diversen

Kanjertraining

De Kanjertraining is een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Al onze leerkrachten zijn gecertificeerd of volgen de opleiding om kanjertraining lessen in de groep te mogen geven.

De vijf uitgangspunten van de kanjertraining zijn:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- Niemand speelt de baas
- Niemand lacht uit
- Niemand doet zielig

Wij hebben hieraan toegevoegd: We hebben respect voor God, onszelf en anderen.

De Kanjertraining gaat ervan uit dat mensen verschillende soorten gedrag kunnen vertonen en hierin een keuze hebben. De Kanjertraining maakt gebruik van vier kleuren petten die elk staan voor bepaald gedrag. We proberen kinderen bewust te maken van hun eigen gedrag, hun rol en de keuze die zij maken in hun reactie naar anderen. De Kanjertraining biedt ook handvatten voor groepsvorming. In een groep waarin je elkaar kent en het veilig is zal vervelend gedrag (pestgedrag) een stuk minder voorkomen. Opkomen voor jezelf, grenzen aangeven en zelfvertrouwen uitstralen zijn vaardigheden die worden aangeleerd.

Materialen

De leerlingen krijgen van school een set schrijfmateriaal (pen, liniaal, gum, potlood e.d.). Bij normaal gebruik worden deze materialen bij slijtage vervangen. De tablet die de kinderen gebruiken, hebben we als school in bruikleen. Bij moedwillige vernieling of verregaande slordigheid zal een vergoeding worden gevraagd van €150,-.

Middageten

De kinderen eten met de eigen leerkracht in het lokaal.

Het toezicht op het plein in de middagpauze wordt door de TSO-ouders geregeld.

Bij 'slecht' weer spelen de kinderen binnen.



Parkeren rond de scholen

Onze leerlingen komen vooral op de fiets, met de auto of met de bus(jes).

Bij de locatie aan het Hoofdland parkeert u aan de kant van Hendrik-Ido-Ambacht. Als u met de auto aan de Doevelskerc parkeert, wilt u dan 's ochtends zo rijden dat u met de neus van de auto richting de school staat en 's middags net andersom. Zo voorkomen we dat overstekende kinderen en auto's tegelijk de straat aan de ingang van het schoolplein passeren.

Bij het Van Karnebeekpad parkeert u op de parkeerplaats aan de Vliegenstraat. Daar is veel ruimte en u kunt veilig met de kinderen naar het schoolgebouw lopen.

Schoolarts/Jeugdgezondheidszorg

Als school maken we gebruik van de diensten van de jeugdgezondheidszorg door de GGD te Dordrecht. Om te bereiken dat alle kinderen in Nederland dezelfde zorg krijgen, is een zogenaamd basispakket ontwikkeld. Dit houdt in dat:

- alle kinderen in groep 2 en hun ouders een uitnodiging krijgen voor een onderzoek door de jeugdarts en de assistente;
- de kinderen in groep 4 worden gemeten en gewogen;
- alle kinderen in groep 8 en hun ouders uitgenodigd worden voor een verpleegkundig onderzoek;
- alle 9-jarigen krijgen een uitnodiging voor vaccinatie.

In groep 2 en groep 7 krijgen de kinderen een Groeiboek: een boekje waarin allerlei wetenswaardigheden staan over de groei en ontwikkeling van kinderen van een bepaalde leeftijd.

De ouders krijgen van de dienst via de school bericht van onderzoek. U ontvangt bericht wanneer er iets niet in orde is. Wanneer u twijfelt aan gehoor of gezichtsvermogen van een van uw kinderen, dan kunt u altijd met deze diensten contact opnemen via tel. (078) 632 18 32 (GGD Zuid-Holland Zuid, Maasplaza, Korte Parallelweg 51, Postbus 166, 3330 AD Dordrecht). Zij zullen desgewenst een onderzoek doen.

Ouders, school en hulpverleners (uiteraard na verkregen toestemming van de ouders) kunnen bij de schoolarts een onderzoek aanvragen voor een bepaald kind.

Schoolfotograaf

Ieder jaar komt de fotograaf op school voor 'portret- en groepsfoto's. Kopen van foto's is op vrijwillige basis.

Schoolkamp

Aan het eind van de basisschool sluit groep 8 met een schoolkamp af. De saamhorigheid, de educatieve en vormende waarde, het samen iets afsluiten en samen rond een thema



werken, de gezamenlijke Bijbelstudie etc. dragen er zorg voor dat een schoolkamp niet meer weg te denken is.

Naast de leerkrachten gaan er ook ouders mee als begeleiding.

Schoolreisje

We gaan één keer in de basisschool loopbaan op schoolreis en wel in groep 7. Daarnaast zijn er per schooljaar twee of drie excursies die aansluiten bij de thema's.

Vaak wordt ouders gevraagd om mee te begeleiden en/of te rijden. Bij vervoer per auto gelden de wettelijke regels: gordels verplicht en een stoelverhoger voor kinderen onder de 1.35 meter. Daarom hanteren we ook de regel om niet meer kinderen te vervoeren dan het aantal beschikbare autogordels toelaat.

Sinterklaas vieren

In de jaargroepen 1, 2 en 3 wordt het sinterklaasfeest uitgebreid gevierd met de aanwezigheid van Sinterklaas zelf als hoogtepunt. Ook is de Sint te gast bij de overige jaargroepen.

De lagere groepen krijgen een cadeautje van school. In de hogere groepen (vanaf groep 4) worden lootjes getrokken. Getracht wordt de kinderen te leren dat de verpakking (het werk van een medeleerling) eigenlijk belangrijker is dan het cadeautje zelf.

Ouders mogen het eerste deel van het feest meevieren. Wanneer de kinderen naar hun eigen lokaal gaan, gaan de ouders naar huis.

Het feest wordt georganiseerd door de sinterklaascommissie.

Sponsorbeleid

Soms worden voor bepaalde activiteiten sponsoren gezocht. Daarbij hanteren we de volgende uitgangspunten:

- De school mag en wil niet afhankelijk worden van sponsoring of van een specifiek bedrijf.
- De school zal ook geen tegenprestatie willen leveren die in strijd is met de doelstelling van het onderwijs.

Telefoongebruik en smartwatches

Ons beleid is wat betreft het gebruik van mobiele telefoons en smartwatches:

- De telefoon en/of smartwatch van de leerling staat uit of op stil en blijft in de tas.
- Het bij zich hebben van een telefoon en/of smartwatch voor de leerling is niet nodig en deze wordt ook niet gebruikt onder schooltijd. Ook niet op het schoolplein of in andere ruimtes dan het klaslokaal.
- Na schooltijd mag je de telefoon en/of smartwatch pas buiten het gebouw pakken

Verjaardagen

Kinderen



Jarige kinderen mogen trakteren in hun eigen groep. Nu willen we de traktatie niet voorschrijven, want dan zouden we de ouders misschien op kosten jagen. Snoep wordt bij voorkeur vermeden. Kauwgom en lolly's zijn niet toegestaan. De jarigen mogen de klasgenootjes trakteren en de eigen juf. De kinderen mogen een mooie kaart kiezen. Op deze kaart zetten alle aanwezige leerkrachten hun naam. De kinderen gaan niet zelf met een traktatie en de kaart langs alle klassen. Het is dus ook niet de bedoeling dat alle meesters en juffen een traktatie krijgen van de kinderen.

Leerkrachten

Leerkrachten op het Hoofdland vierden hun verjaardagen gezamenlijk op dezelfde dag. Vooraf krijgen ouders bericht wanneer dit feest is en wat er van de kinderen wordt verwacht w.b. cadeaus, verkleden en het wel/niet meenemen van eigen eten.

Leerkrachten op het van Karnebeekpad geven hier een eigen invulling aan die dag. De kinderen verheugen zich er altijd erg op. Enkele dagen van tevoren nemen de kinderen wat geld mee om de jarige leerkracht een cadeau te kunnen aanbieden.

Verkeersexamen

In groep 7 wordt het theoretisch en praktisch verkeersexamen afgenomen. Dit examen wordt door de politie Zuid-Holland-Zuid georganiseerd. Leerlingen die in groep 7 voor één of beide delen zakken, krijgen in groep 8 een herkansing.

Vertrouwenspersoon

Voor onze locatie op het Van Karnebeekpad is juf Marthina de vertrouwenspersoon Voor onze locatie op het Hoofdland is dat juf Annette

Verzekeringen

Ongevallen, aansprakelijkheid en schade aan schoolspullen

Binnen de scholen van LEV-WN doen we er alles aan om een veilige omgeving te bieden. Toch kan er wel eens iets misgaan. Om misverstanden te voorkomen, zetten we hieronder op een rij hoe de school is verzekerd en wat we van u als ouder/verzorger verwachten.

1. Ongevallenvoorziening

Het bestuur van LEV-WN heeft voor alle leerlingen een schoolongevallenverzekering afgesloten. Wanneer geldig? De verzekering biedt dekking tijdens de schooluren, evenementen in schoolverband (zoals uitstapjes en excursies) en tijdens de rechtstreekse reis van en naar school. Wat is gedekt? De verzekering keert een vast bedrag uit bij overlijden of blijvende invaliditeit. Daarnaast is er een beperkte vergoeding voor geneeskundige en tandheelkundige kosten. Let op: medische kosten moeten altijd eerst worden ingediend bij uw eigen zorgverzekering. De schoolverzekering is aanvullend en



vergoedt het verplichte eigen risico niet. Materiële schade (zoals een kapotte jas of bril) valt niet onder deze ongevallenverzekering.

2. Aansprakelijkheidsverzekering van de school

De school heeft een aansprakelijkheidsverzekering. Deze komt echter pas in beeld als de school of haar medewerkers aantoonbaar een fout of nalatigheid hebben begaan. De school is dus niet automatisch aansprakelijk voor alles wat er op het schoolplein of in de klas gebeurt.

3. Schade door leerlingen (o.a. tablets en computers)

Als een leerling per ongeluk of met opzet schade veroorzaakt aan schoolspullen (zoals een tablet, Chromebook of het gebouw), dan geldt in Nederland de wettelijke regel dat de veroorzaker (of de ouders) de schade moet vergoeden.

Eigen verzekering: wij adviseren alle ouders dringend om een Particuliere Aansprakelijkheidsverzekering (AVP) te hebben. Schade aan schoolspullen wordt hier meestal door gedekt.

Secundaire dekking: mocht er schade ontstaan tijdens schooltijd, dan moet dit dus eerst via uw eigen AVP worden gemeld.

Normale slijtage van devices is uiteraard voor rekening van de school. Schade door onvoorzichtigheid of opzet dient door de ouders te worden vergoed.

4. Verlies, diefstal of vernieling van eigen spullen

De school is niet verzekerd voor diefstal, verlies of beschadiging van spullen die leerlingen zelf van huis meenemen naar school (zoals jassen, fietsen, telefoons of speelgoed). Wij raden aan om kostbare spullen zoveel mogelijk thuis te laten.

9. Bijlagen

LEV-Scholengroep West-Nederland

Raoul Wallenbergplein 33 (zesde verdieping)

2404 ND Alphen aan den Rijn

Voorzitter College van Bestuur:

Dhr. H. Eilander (Henk)

h.eilander@levwn.nl

Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs

p/a GCBO

Postbus 394

3440 AJ Woerden

De vertrouwenspersoon voor De Wegwijzer:

Leo van der Vlist

l.vdvlistvp@levwn.nl 06 26 79 34 99

Donateur worden van LEV Scholengroep West-Nederland

In Nederland kennen we een aantal richtingen voor de bekostiging van de scholen. LEV-WN valt onder de erkende richting Gereformeerd onderwijs. Dit is juridisch bepaald. De richting wordt onder meer bepaald door wat er in de statuten staat over de grondslag.

Dankzij bovenstaande hebben LEV-WN scholen en IKC's bestaansrecht. Circa de helft van de scholen binnen LEV-WN is de laatste school van de richting. Dit houdt in dat het aantal leerlingen onder de opheffingsnorm van de plaatselijke gemeente zit. Voor de scholen onder de opheffingsnorm wordt jaarlijks een uitzondering aangevraagd bij het Ministerie zodat de scholen kunnen blijven bestaan en de bekostiging wordt gecontinueerd.

Wij vragen ouders en/of verzorgers of ze donateur van de stichting LEV-WN worden en willen blijven zolang hun kind op een LEV-school of IKC zit. Iedereen die LEV-WN en/of christelijk onderwijs een warm hart toedraagt kan donateur worden van onze stichting, ook wanneer de kinderen van school zijn.

Onze stichting is een ANBI-instelling RSIN: 8172.71.545,

De bijdragerekening van LEV-WN is NL16 RABO 0353 2367 13.

Stichtingsbijdrage

Naast de jaarlijkse ouderbijdrage ontvangt u ook een verzoek voor een stichtingsbijdrage.

Het richtbedrag van de stichtingsbijdrage is € 35,00 per jaar.

U ondersteunt hiermee LEV-WN. Wij betalen uit de stichtingsbijdrage de kosten voornamelijk extra ontwikkelingen op gebied van identiteit, waaronder bijvoorbeeld:

- Toerustingsmodule Identiteit faciliteren voor alle medewerkers
- Toerusten startende medewerkers die niet op een christelijke pabo hebben gezeten die daardoor bijvoorbeeld niet leerden om Bijbelverhalen te vertellen.
- Ontwikkelen documenten Identiteitsbeleid en Identiteit in de praktijk LEV-WN breed.
- Organiseren van inspirerende Identiteitscongressen en toerusting voor leden WIOS (werkgroep identiteit op school).
- Solidariteitsprincipe: onze scholen/IKC's samen maken het mogelijk dat ook onze kleine scholen bestaansrecht hebben.
- LEV-WN Magazine

Vakanties & vrije dagen

- Herfstvakantie: 17 t/m 25 oktober 2026
- Kerstvakantie: 19 december 2026 t/m 3 januari 2027
- Voorjaarsvakantie: 20 t/m 28 februari 2027
- Meivakantie: 24 april t/m 9 mei 2027 (inclusief Hemelvaart op 6 en 7 mei)
- Zomervakantie: 17 juli t/m 29 augustus 2027
- Extra vrije dagen: Vrijdag 25 juni en maandag 28 juni 2027

Feestdagen (school gesloten)

- Goede Vrijdag: 26 maart 2027
- Tweede Paasdag: 29 maart 2027
- Tweede Pinksterdag: 17 mei 2027

Studiedagen (alle leerlingen vrij)

- Maandag 31 augustus 2026
- Donderdag 12 november 2026
- Vrijdag 12 en maandag 15 februari 2027
- Woensdag 14 april 2027
- Dinsdag 29 juni 2027